

BELEIDSPLAN Stichting Òs Maerge

Stichting ter bevordering van duurzame landbouw

Stichting Òs Maerge

Met de Stichting wordt het verduurzamen van de landbouw ondersteund. Het beleid wordt in dit document weergegeven. Dit beleidsplan geeft inzicht in:

- de werkzaamheden die de instelling verricht;
- de manier waarop de instelling geld wil werven;
- het beheer van het vermogen van de instelling;
- de besteding van het vermogen van de instelling;

Stichting Òs Maerge

De naam 'Òs Maerge' is in het Venrayse dialect 'Onze Morgen'. Dit verwijst naar ons doel: het bevorderen van de duurzame landbouw zodat iedere agrarisch ondernemer een garantie heeft op een morgen: onze morgen.

Enkele van onze activiteiten:

- We verzamelen kennis over de actuele milieubelasting
- We verzamelen kennis over werkwijzen en technieken die bijdragen aan het verduurzamen van de landbouw op het gebied van ondermeer biodiversiteit, broeikasgassen en dierwelzijn.
- We helpen bij de (door-) ontwikkeling van deze werkwijzen en technieken.

Doelstelling

Het doel van de Stichting 'Òs Maerge' is het doen van onderzoek ter bevordering van de duurzame landbouw. De Stichting 'Òs Maerge' wil daartoe met de inzet van hoogwaardige kennis, een positieve invloed van met name landbouwactiviteiten op biodiversiteit, natuur en milieu bewerkstelligen.

Met het werken aan de doelstellingen wordt getracht invulling te geven aan VN Sustainable Development Goals (SDGs):

SDG nr. 12: Responsible consumption and production.

SDG nr. 15: Life on land.



Toelichting

Door biotechnologisch speur- en ontwikkelingswerk op het gebied van agrarische producten en processen wordt funderende kennis ontwikkeld ten behoeve van innovaties die bijdragen aan een duurzame, concurrerende en krachtige agrarische sector in Nederland.

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- 1) Het leveren/ inbrengen/ inzetten/ delen van kennis;
- 2) Het door het ter beschikking stellen van middelen in de ruimste zin des woords:
 - a) Faciliteren (financieren en/of uitvoeren) van onderzoek en realisatie;
 - b) Faciliteren van activiteiten ter bevordering van de leefbaarheid, de natuur en omgeving.

Werkzaamheden van de instelling

De werkzaamheden van de stichting omvatten onder meer:

- 1) Vormen van een “denktank”, meedenken/ -ontwikkelen van geschikt geachte exploitatiemogelijkheden;
- 2) Het uitvoeren van metingen en onderzoek en al datgene wat daartoe behoort.

Werving van gelden

De benodigde gelden worden (onder meer) geworven door:

- 1) Hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt;
- 2) Subsidies en donaties;
- 3) Opbrengsten uit het vermogen van de stichting;
- 4) Andere inkomsten en opbrengsten.

Beheer van het vermogen van de instelling

Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Met inachtneming hiervan wordt het aantal leden vastgesteld door het bestuur. Het beheer van het vermogen van de instelling wordt gevoerd door de door bestuurders aan te wijzen voorzitter, secretaris, penningmeester en gecontroleerd door de accountant. De stichting heeft géén winstoogmerk. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden in het kader van de verwezenlijking van haar doel.

Besteding van het vermogen van de instelling

Het vermogen van de instelling wordt besteed aan:

- 1) Onderzoek en ontwikkeling;
- 2) Inkoop kennis en diensten;
- 3) Realisatie van de bevordering van duurzame landbouw;
- 4) Onkostenvergoeding bestuurders.

Planning

Direct na de start van de stichting zijn de activiteiten gestart.

Aanstelling van het bestuur

De bestuursleden zijn in aanvang de oprichters van de instelling. De Instelling heeft statuten waarin het functioneren van de instelling en de bestuursleden wordt geregeld.

Beloningsbeleid

De bestuurders van Stichting ontvangen geen beloning. Gemaakte onkosten kunnen worden vergoed. Gemaakte onkosten door bestuur en vrijwilligers worden vergoed voor zover dit redelijk is en door hen verantwoord kan worden. De Stichting kent geen financiële vergoeding voor vrijwilligersuren.

Bestuursleden

Het bestuur wordt gevormd door een oneven aantal van drie personen in nader te bepalen functies:

- Voorzitter: J.H.G. van der Staak
- Secretaris: A.E.J.M. Arts
- Penningmeester: R.J.H. van der Staak

Hoe contact

Tel: 06-23591672

Mail: janvanderstaak@xs4all.nl

Web: Stichting-os-maerge.jimdosite.com

Bank: NL06BUNQ2081023407

KvK Nr. 88175383

RSIN Nr. 864527184

Bezoekadres: Puttenweg 110, 5813 BD Ysselsteyn

Het postadres is gelijk aan het bezoekadres.